

2020 委員会・会議体運営の手引き

委員会運営について

- ① 委員会開催について毎月1回委員会を開催してください。
委員会議事録を委員会開催の都度、作成してください。
- ② 委員会案内について開催日の1週間前までに、委員会案内を下記の方に送ってください。
 - 委員会メンバー
 - 担当常任理事
 - 副理事長・専務理事
 - 監事
 - 事務局
- ③ 委員会オブザーブ
予定者の期間は担当常任理事のオブザーブ願います。予定者期間が終わりましたら任意でお願いします。

会議体運営について

- ① 会議体会議開催について毎月1回会議を開催してください。
会議開催の後の理事会にて会議で話し合った内容の報告をしてください。
- ② 会議開催の案内について開催日の1週間前までに、会議開催の案内を下記の方に送ってください。
 - 会議体所属メンバー
 - 副理事長・専務理事
 - 監事
 - 事務局